

Factura Pequeño Contribuyente

LANDY MARITZA, RIVAS LÓPEZ DE LETONA

Nit Emisor: 34874275

LANDY MARITZA RIVAS LÓPEZ

ALDEA CHINACA Huehuetenango, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

AA0C0D73-86F4-49E9-BDC2-65D8FEE7EFAB

Serie: AA0C0D73 Número de DTE: 2264156649

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 03:03:08

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 03:03:08

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-97, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-37-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie AA0C0D73, número de DTE 2264156649 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Landy Maritza Rivas López de Letona, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-97 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-37-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.




(f) 
Landy Maritza Rivas López de Letona
DPI: 1987 81431 1301

(f) 
Med. Ing. Edward Osobany
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722503026339	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 3:03 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2024 03:03:08	
Emisor:	34874275	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	LANDY MARITZA RIVAS LÓPEZ	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	AA0C0D73-86F4-49E9-BDC2-65D8FEE7EFAB	
Serie:	AA0C0D73	
Número del DTE:	2264156649	
Acuse de recibido:	FCID202420240801T03:03:0806:00AA0C0D7386F449E9BDC265D8FEE7EFAB	
Fecha de la consulta:	01/08/2024 03:03:42	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 03:03:47



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	34874275
NOMBRE	LANDY MARITZA, RIVAS LÓPEZ DE LETONA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-97 /
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-37-2024 /
Tipo de Servicios:		Técnicos /
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Landy Maritza Rivas López de Letona /
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024 /
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024 /
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00 /
Prestados en:		Sede Departamental Huehuetenango /

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la elaboración de informe de capacitaciones en seguimiento del POA anual para el cumplimiento de metas, dando como resultado el cumplimiento a los componentes, inocuidad de alimentos, autocuidado personal, panadería y repostería. Practicas de demostración de preparación de alimentos, y el aprovechamiento agropecuario en la comunidad, con respaldo de: fichas de visita, fotos y listados de asistencia en el municipio de Todos Santos Cuchumatán, durante el mes de agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración del informe de Acciones del Componente de Hogar Rural, dichas actividades ejecutadas sobre la seguridad alimentaria, Casa Hogar Rural, Organización comunitaria, Practicas de alimentos con recursos locales, del municipio de Todos Santos Cuchumatán, durante el mes de agosto.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la recopilación de datos personales de los CADER en las comunidades Tuit Nom, Los Matías, Tzipocaj, Chanclen, Primer Puente, Tujchoj, Tuj Azuj y Mash Grande, El Mirador, Los Mendoza Tuj chech y Nuevo Belem, para la	100%	Finalizado

	actualización del SNER, de los diferentes CADER, en el municipio de Todos Santos Cuchumatán, durante el mes de agosto.		
	Apoyé en la recopilación de datos personales de niños menores de quince años de los diferentes CADER en las comunidades Tuit Nom y Los Matías, para la actualización de base SNER de los diferentes CADER, en el municipio de Todos Santos Cuchumatán, durante el mes de agosto.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner	Apoyé en la elaboración de las planificaciones semanales, donde reflejan las actividades realizadas en las jornadas; matutina y vespertina de los extensionistas de Hogar Rural, Agricultura Familiar y DAR de la AMER, además se capacitó sobre el tema de participación social a CADER el Los Matías y Tuit Nom, en el municipio de Todos Santos Cuchumatán, durante el mes de agosto.	100%	Finalizado
	Apoyé en la ejecución de la planificación sobre el fortalecimiento de la organización comunitaria, con el fin de dar seguimiento al plan grupal como parte del componente de fortalecimiento comunitaria para mejorar el conocimiento, habilidades y herramientas para desarrollar mejor las actividades, en la comunidad de Tzipocaj, en el municipio de Todos Santos Cuchumatán, durante el mes de agosto.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en la recopilación de datos de los beneficiarios del seguro agrícola de los diferentes comunidades beneficiadas del municipio de Todos Santos Cuchumatán, durante el mes de agosto.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitaciones a mujeres de los CADER los Matías, sobre medidas de inocuidad de los alimentos, prácticas de preparación y transformación de alimentos se elaboraron dulces de chilacayote y así mejorar la seguridad alimentaria de las familias, con un total de sesenta mujeres beneficiadas, durante el mes de agosto.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en capacitar sobre Autocuidado personal y practica demostrativa de elaboración shampoo y cloro en Villa Alicia. Tuj Azuj, El Miradorj y así	100%	Finalizado

	mejorar la higiene dentro y fuera del hogar (barrer, limpieza de toda la vivienda, limpieza de pila y desinfección de agua, beneficiando a cincuenta mujeres, en el municipio de Todos Santos Cuchumatán, durante el mes de agosto.		
	Apoyé en capacitar a mujeres sobre el tema seguridad alimentaria y nutricional, Conservación de los alimentos en el CADER Nuevo Belen, Tuj Choj, Se realizó práctica demostrativa embutidos artesanales (Chorizos y longanizas) y panadería y repostería, participando cuarenta mujeres, en el municipio de Todos Santos Cuchumatán, durante el mes de agosto.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)


Landy Maritza Rivas López de Letona
DPI: 1987 81431 1301
Celular: 5319 0543

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Msc. Ing. Edward Beckony
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-97
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-37-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Landy Maritza Rivas López de Letoría
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q. 47,612.90.
Prestados en:		Sede Departamental Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en consolidar los informes de planificaciones quincenales, donde se requiere el producto y sub producto de las actividades de los meses de enero a agosto que son enviadas a Sede departamental a la unidad de Planificación y seguimiento Y a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural-DICORER donde se realizan dos jornadas de trabajo matutina y vespertina para darle seguimiento a las actividades realizadas durante los meses de enero agosto.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informes de capacitaciones en seguimiento del POA anual para el cumplimiento de metas, dando como resultado el cumplimiento a los componentes, inocuidad de alimentos, autocuidado personal, panadería y repostería transformación artesanal de alimentos, y el aprovechamiento agropecuario en la comunidad, con respaldo de: fichas de visita, fotos y listados de asistencia en el municipio de Todos Santos Cuchumatán, durante los meses de enero agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de los informes de Acciones del Componente de Hogar Rural, dichas actividades ejecutadas sobre la seguridad alimentaria, Casa Hogar Rural, Organización comunitaria, Practicas de alimentos con recursos locales, del municipio de Todos Santos Cuchumatán, durante los meses de enero agosto.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o	Apoyé en la actualización de la base de Sistema Nacional de Extensión Rural del municipio de Todos Santos Cuchumatán del grupo de jóvenes Cafetaleros ingresando a doce personas.	100%	Finalizado

planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la recopilación de datos personales de los CADER en las comunidades Tuit Nom, Los Matías, Tzipoclaj, Chanclen, Primer Puente, Tujchoj, Tuj Azuj y Mash Grande, El Mirador, Los Mendoza Tuj chech y Nuevo Belem, para la actualización del SNER, de los diferentes CADER, en el municipio de Todos Santos Cuchumatán, durante los meses de enero a agosto.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recopilación de datos personales de niños menores de quince años de los diferentes CADER en las comunidades Tuit Nom y Los Matías, para la actualización de base SNER de los diferentes CADER, en el municipio de Todos Santos Cuchumatán, durante los meses de enero a agosto.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr	Apoyé en consolidar los informes de planificaciones quincenales - donde se requiere el producto y sub producto de las actividades de los meses de enero a agosto que son enviadas a Sede departamental a la unidad de Planificación y seguimiento Y a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural-DICORER donde se realiza dos jornadas de trabajo matutina y vespertina para darle seguimiento a las actividades realizadas.	100%	Finalizado
	Apoyé en realizar el consolidado del informe de Hogar Rural de los meses de enero a agosto para ser enviadas al personal técnico de la unidad de Planificación y seguimiento para visualizar el trabajo realizado por las extensionistas Para el Desarrollo del Hogar Rural, de las actividades ejecutadas sobre la seguridad alimentaria, Casa Hogar Rural, Organización comunitaria, Practicas de Preparación y demostración de alimentos con recursos locales, conservación de alimentos.	100%	Finalizado
	Apoyé en la ejecución de la planificación sobre el fortalecimiento de la organización comunitaria, con el fin de dar seguimiento al plan grupal como parte del componente de fortalecimiento comunitaria para mejorar el conocimiento, habilidades y herramientas para desarrollar mejor las actividades, en la comunidad de Tzipoclaj, en el municipio de Todos Santos Cuchumatán, durante los meses de enero a agosto.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el snr.	Apoyé en la elaboración ocho informes fotográficos de los meses de enero a agosto para cumplir con plan operativo Anual de la agencia municipal de Extensión Rural, como medios de verificación de las actividades realizadas como las prácticas de demostraciones de alimentos con recursos locales, huertos familiares, huerto escolar, profilaxis de las aves,	100%	Finalizado

	conservación de los alimentos, autocuidado personal y emprendimientos locales como la producción de huevos a través de los galpones de aves de postura y la producción de pan.		
	Apoyé en la recopilación de datos de los beneficiarios del seguro agrícola de los diferentes comunidades beneficiadas del municipio de Todos Santos Cuchumatán, durante durante los meses de enero a agosto.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitaciones a mujeres de los CADER Primer puente, Jovenes Cafetaleras, Tuiboch y Villa Alicia, sobre medidas de inocuidad de los alimentos, prácticas de preparación y transformación de alimentos y así mejorar la seguridad alimentaria de las familias, con un total de sesenta mujeres beneficiadas, durante los meses de enero a agosto.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en capacitar a integrantes del CADER de Villa Alicia I sobre la importancia de la inocuidad de los alimentos y la práctica demostrativa de elaboración de atol de maíz enfatizando los recursos locales y el aprovechamiento agropecuario de la comunidad y así obtener otra forma de preparar los alimentos para la familia y la disponibilidad de los alimentos durante los meses de enero a agosto	100%	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo de las aves de postura y planificación de el plan profiláctico para la prevención de las enfermedades y puedan tener una buena producción de huevos para la venta y la seguridad alimentaria de los CADER loes Mendoza Tzipoclaj, beneficiando a cuarenta mujeres, en el municipio de Todos Santos Cuchumatán, durante durante los meses de enero a agosto.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitar a mujeres sobre el tema seguridad alimentaria y nutricional, Conservación de los alimentos en los CADER Villa Alicia y Mash Grande, Se realizó práctica demostrativa embutidos artesanales (Chorizos y longanizas) repostería, participando cuarenta mujeres, en el municipio de Todos Santos Cuchumatán, durante durante los meses de enero a agosto.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Con el trabajo realizado con los quince CADER asignado en el Municipio Todos Santos Cuchumtán se han realizado diferentes acciones para mejorar el entorno a través de las capacitaciones y asistencia técnica en los temas que se encuentran en los diferentes planes grupales de cada CADER, para incentivar la participación activa de las mujeres y con ello lograr desarrollo local.

Así mismo se han llevado a acciones para fortalecer y promover el desarrollo organizativo de los CADER bajo los principios del aprovechamiento del recurso local, para desarrollar economías rurales locales.

Cabe mencionar que se apoya en los diferentes proyectos que el ministerio solicita como la elaboración y levantamiento de datos personales y geográficos como lo es el Seguro Catastrófico e informes de daños a cultivos entre otros.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)


Landy Maritza Rivas López de Letona
DPI: 1987 81431 1301
Celular: 5319 0543


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

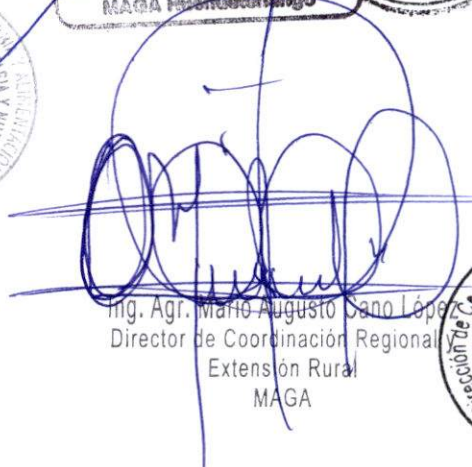

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)


Msc. Ing. Edward Jacobo
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango




Ing. Agr. Mario Augusto Sano López
Director de Coordinación Regional
Extensión Rural
MAGA

